

บทบาบทหน้าที่ และหลักปฏิบัติคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
ของ
บริษัท บางกอก แอสเซท อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เพื่อให้การบริหารจัดการซื้อและจัดจ้างของบริษัทเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมการดูแลและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติอย่างครบถ้วน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดบทบาบทหน้าที่ และหลักการปฏิบัติของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง (กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง) ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดแนวทาง ขั้นตอน และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่รัดกุม เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณากำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าและผู้รับเหมา ตลอดจนวิธีการกำหนดราคากลาง
3. พิจารณาการคัดเลือก คู่ค้า ผู้รับเหมา และกำหนดราคากลางและเงื่อนไขการชำระเงินและอื่นๆ เพื่อผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
4. พิจารณาตรวจสอบรับสินค้า/งานตามสัญญา ต่อรายการตามอำนาจอนุมัติ
5. ประเมิน คู่ค้า ผู้รับเหมา รวมทั้งทบทวนราคากลางและเงื่อนไขอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. กรรมการจัดการซื้อจัดจ้าง สามารถเชิญเจ้าหน้าที่อื่นเข้าร่วมประชุมฯ ได้ตามความเหมาะสม

โดยบทบาบทหน้าที่ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขอำนาจอนุมัติของบริษัท ทั้งนี้ให้กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง (“ประชุมฯ”) กันอย่างน้อยทุก 6 เดือน พร้อมจัดทำรายงานการประชุมฯ อย่างเหมาะสม และต้องมีกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมประชุมฯ ครบทุกท่าน จึงจะครบเป็นองค์ประชุมฯ และมติของที่ประชุมฯ ได้ถือเสียงเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เข้าร่วมประชุมฯ

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566

ลงชื่อ 
(นายศิริพล ยอดเมืองเจริญ)

ประธานคณะกรรมการบริษัท
บริษัท บางกอก แอสเซท อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)